

**VATROGASNA ZAJEDNICA
KARLOVAČKE ŽUPANIJE**



STATUT
VATROGASNE ZAJEDNICE
KARLOVAČKE ŽUPANIJE

KARLOVAC, travanj 2012.

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 88/2001. i 11/2002.), a u svezi s člankom 6. i 19. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ 106/1999., 117/2001., 36/2002., 96/2003., 139/04. – pročišćeni tekst, 174/2004., 38/2009., 80/2010.) i članka 19. Statuta Vatrogasne zajednice Karlovačke županije, Skupština Vatrogasne zajednice Karlovačke županije na sjednici održanoj 19.04.2012. godine, usvojila je

S T A T U T

VATROGASNE ZAJEDNICE KARLOVAČKE ŽUPANIJE

TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se:

- naziv i sjedište Vatrogasne zajednice Karlovačke županije (u daljnjem tekstu: Zajednica);
- znak, zastava i pečat Zajednice;
- područje djelovanja Zajednice;
- ciljevi i djelatnost Zajednice;
- zastupanje i predstavljanje Zajednice;
- ostvarivanje javnosti rada Zajednice;
- članstvo u Zajednici;
- upravljanje Zajednicom;
- prava, obveze i odgovornost članica Zajednice;
- unutarnji ustroj Zajednice;
- tijela Zajednice, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata i odgovornost članova;
- ostvarivanje javnih ovlasti;
- imovina Zajednice;
- nagrade i priznanja;
- prestanak rada Zajednice te postupak s imovinom u slučaju prestanka rada Zajednice;
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

Zajednica je stručna, humanitarna i nestranačka udruga područnih vatrogasnih zajednica, vatrogasnih zajednica gradova i vatrogasnih zajednica općina (u daljnjem tekstu: članice), koje predstavljaju interese u njima udruženih dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi (u daljnjem tekstu: vatrogasne organizacije) u Karlovačkoj županiji, a svoju djelatnost obavljaju bez namjere stjecanja dobiti, podvrgavajući se u ostvarivanju svojih interesa i ciljeva pravilima utvrđenim ovim Statutom.

Zajednica je udruga od interesa za Republiku Hrvatsku.

Zajednica ima svojstvo pravne osobe koju stječe danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske pri nadležnom tijelu državne uprave prema sjedištu Zajednice.

NAZIV I SJEDIŠTE ZAJEDNICE

Članak 3.

Naziv Zajednice glasi: VATROGASNA ZAJEDNICA KARLOVAČKE ŽUPANIJE

Skraćeni naziv Zajednice jest: VZ Karlovačke županije

Sjedište zajednice je u Karlovcu, Gažanski trg 11.
Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

ZNAK, ZASTAVA I PEČAT ZAJEDNICE

Članak 4.

Zajednica ima znak i zastavu.

Znak Zajednice je sastavljen od vatrogasne kacige iza koje se nalazi ukrštena vatrogasna sjekirica i baklja. Znak je uokviren hrvatskim pleterom s povijesnim hrvatskim grbom na vrhu.

Zastava je s jedne i druge strane izrađena od tkanine plameno crvene boje, dužine 145 cm i širine 115 cm. S desne strane zastave je utkan vatrogasni znak širine i visine 54 cm.

Kod vatrogasnog znaka, na zastavi, kaciga, sjekirica i hrvatski pleter su zlatne boje, baklja crvene boje a boja povijesnog hrvatskog grba je u skladu s posebnim zakonom. U pozadini vatrogasnog znaka je kobalt plavo polje.

S lijeve strane vatrogasnog znaka ispisana je godina osnivanja Zajednice, a s desne strane označena je godina kada je Zajednica dobila zastavu. Na lijevoj strani zastave je lik Svetog Florijana, visine 58 cm. Iznad Sv. Florijana ispisan je tekst: "Pomoz Bog," a ispod lika Sv. Florijana ispisan je tekst: "Vatru gasi – brata spasi."

Oko ruba zastave su zlatne rese dužine 7 cm.

Zastava je navučena na koplje na kojem su pričvršćene dvije trake trobojke-hrvatske zastave (širine 15 cm, a dužine 80 cm) s resama dužine 7 cm.

Članak 5.

Zajednica ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, promjera 18 i 30 mm, s ispisanim tekstom uz rub pečata:

Vatrogasna zajednica Karlovačke županije.

U sredini pečata nalazi se vatrogasni znak.

Upotreba i čuvanje pečata uređuje se uputstvom Upravnog odbora Zajednice.

PODRUČJE DJELOVANJA ZAJEDNICE

Članak 6.

Zajednica djeluje na području Karlovačke županije.

Radi promicanja interesa vatrogastva u Karlovačkoj županiji i ostvarivanju svojih temeljnih načela i ciljeva, Zajednica surađuje sa pravnim i fizičkim osobama u zemlji i inozemstvu.

Zajednica se udružuje u Hrvatsku vatrogasnu zajednicu.

CILJEVI I DJELATNOST ZAJEDNICE

Članak 7.

Zajednica aktivno razvija i unapređuje stručni rad članica Zajednice, sukladno tehničko-tehnološkim postignućima i razvoju zaštite okoliša u zemlji i inozemstvu.

Zajednica sudjeluje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara, u gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom, eksplozijom te drugim prirodnim i tehničko-tehnološkim nesrećama.

Zajednica prati, usmjerava i usklađuje rad svojih članica u ostvarivanju zadataka i poslova u oblasti zaštite od požara, te pri spašavanju ljudi i imovine zahvaćenih prirodnim nepogodama i civilizacijskim katastrofama.

Zajednica promiče dignitet vatrogasne struke

Članak 8.

U svom djelovanju Zajednica ostvaruje ciljeve i zadatke iz članka 7., a posebice:

- Na temelju stvarnog stanja zaštite od požara na području Županije, a u skladu s Procjenom ugroženosti za to područje, donosi prijedlog mjera za unapređenje vatrogastva i zaštite od požara.
- Poduzima potrebne mjere kako bi se omogućilo članicama poboljšanje rada postojećih vatrogasnih organizacija, osnivanje novih vatrogasnih organizacija, omasovljenje udruga s mladeži, te na području Županije inicira dogovore za osiguranje dodatnih financijskih sredstava za provođenje zaštite od požara na području Županije.
- Ostvaruje neposrednu suradnju s Ministarstvom unutarnjih poslova RH, Državnom upravom za zaštitu i spašavanje.
- Prati i analizira stanje u ukupnom vatrogastvu, te poduzima akcije i mjere za unapređivanje ukupnog vatrogastva, djelatnosti zaštite od požara, te djelatnosti koje se odnose na pomoć pri elementarnim nepogodama, zaštitu okoliša, te druge humanitarne poslove.
- Usklađuje rad vatrogasnih organizacija s ostalim čimbenicima koji su na bilo koji način povezani s županijskim, gradskim i općinskim tijelima koji su odgovorni za provedbu zaštite od požara na svojim područjima.
- Pomaže članicama u stručnom i operativnom osposobljavanju članstva u udrugama dobrovoljnih vatrogasaca, a putem natjecanja ili propisanim vježbama osigurava provjeru znanja i operativnost članova za kvalitetnu provedbu preventive i gašenja požara.
- Prati postojeće propise iz oblasti zaštite od požara, te inicira potrebne izmjene i dopune u zakonima koji su vezani za zaštitu od požara ili onih koji ju provode.
- Surađuje s obrazovnim institucijama i nadležnim tijelima na poslovima stručnog obrazovanja vatrogasnih kadrova te na svojem području organizira stručno osposobljavanje u skladu s ovlastima temeljem Pravilnika.
- Putem sredstava informiranja ili nakladničkom djelatnošću promiče saznanja o važnosti ove društvene djelatnosti u zaštiti cjelokupnog pučanstva i materijalnih dobara, ali i o zadaći svekolikog pučanstva da se uključe u provedbu zaštite od požara i zaštitu okoliša
- Zajednica obavlja i druge poslove iz oblasti zaštite od požara, a u cilju pomoći udruženim članicama može osnivati i druge djelatnosti koje se utvrđuju ovim Statutom.
- Sudjeluje u provedbi preventivnih aktivnosti u zaštiti od požara,
- Organizira i provodi stručna savjetovanja i seminare od značaja za vatrogasnu djelatnost i zaštitu od požara,
- Sudjeluje u organiziranju i unapređenju rada Kampa vatrogasne mladeži.

ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE ZAJEDNICE

Članak 9.

Zajednicu zastupa predsjednik Zajednice i zapovjednik Zajednice.

Članak 10.

Zajednicu predstavlja predsjednik Zajednice, zamjenik predsjednika Zajednice, zapovjednik Zajednice, zamjenik zapovjednika Zajednice i tajnik Zajednice, a na temelju ovlasti predsjednika Zajednice ili zapovjednika Zajednice i drugi dužnosnici Zajednice.

USTROJ I UPRAVLJANJE ZAJEDNICOM

Članak 11.

Zajednicu čine najmanje dvije udružene članice s područja Karlovačke županije. Odluku o udruživanju donose Skupštine članica i dostavljaju ih u Zajednicu. Zajednica ima svoj Statut i pravnu osobnost sukladno odredbama u članku 2. stavak 3.

Članak 12.

Članstvo Zajednice čine redovite članice i počasni članovi o čemu odlučuje Skupština. Počasni članovi i počasni dužnosnici Zajednice su doživotni članovi Skupštine.

Članak 13.

Članice upravljaju Zajednicom putem svojih predstavnika u tijelima Zajednice. Za rad tijela Zajednice potrebna je prisutnost natpolovične većine izabranih članova. Prava valjane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova prisutnih na sjednicama tijela Zajednice. Statut, njegove izmjene i dopune, donose se većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice. Na sjednicama tijela Zajednice vodi se zapisnik.

Članak 14.

Predstavnike u Skupštinu Zajednice bira Skupština svake članice na mandat od 4 godine s mogućnošću ponovnog izbora. Članovi i predsjednici tijela Zajednice biraju se javnim glasovanjem ako se drugačije ne utvrdi.

TIJELA ZAJEDNICE

Članak 15.

Tijela Zajednice su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Zapovjednik
- Zapovjedništvo
- Nadzorni odbor i
- Sud časti

SKUPŠTINA

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Zajednicom. Predstavnike koje su izabrale članice verificira Skupština Zajednice kao članove. Upravni odbor predlaže do tri predstavnika Skupštine iz redova članica Zajednice koje verificira Skupština Zajednice kao članove.

U slučaju da član Skupštine ne obavlja svoje dužnosti u Skupštini ili njenim tijelima, može biti opozvan u članici koja ga je imenovala.

Članak 17.

Predstavnike u Skupštinu Zajednice članice biraju prema broju Dobrovoljnih vatrogasnih društava koja su registrirana kao udruge dobrovoljnih vatrogasaca kod nadležnih tijela Državne uprave s njihovog područja djelovanja i to:

Do 2 DVD	1 predstavnik	od 16-20 DVD	5 predstavnika
Od 3-5 DVD	2 predstavnika	od 21-25 DVD	6 predstavnika
Od 6-10 DVD	3 predstavnika	od 26-30 DVD	7 predstavnika
Od 11-15 DVD	4 predstavnika	od 31 i više DVD	8 predstavnika

Ako se u toku mandatnog razdoblja poveća broj Dobrovoljnih vatrogasnih društava pojedine članice, ista će na prvoj Skupštini birati novog predstavnika sukladno s utvrđenom tabelom.

Mandat tim članovima traje do isteka mandata Skupštine.

Članak 18.

Redovne sjednice Skupštine održavaju se najmanje jednom godišnje.

Izborna sjednica Skupštine održava se svake četvrte godine.

Osim redovnih i izbornih Skupština mogu se održavati i izvanredne, tematske i svečane Skupštine, sukladno potrebama.

Redovne sjednice Skupštine saziva predsjednik Zajednice.

Izvanredne sjednice Skupštine saziva predsjednik Zajednice temeljem vlastite inicijative ili na zahtjev trećine članova Zajednice ili trećine zastupnika u Skupštini ili na prijedlog Upravnog odbora ili Nadzornog odbora, gdje se raspravlja samo o pitanjima radi kojih je sjednica sazvana.

Predsjednik je dužan sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine na zahtjev predlagача u roku od 30 dana nakon primljenog zahtjeva.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu u propisanom roku, sazvat će je predlagач koji je dužan predložiti dnevni red za Skupštinu i dostaviti potrebne materijale.

Članak 19.

Skupština razmatra pitanja od zajedničkog interesa svojih članica, te na osnovi njih:

- Donosi Statut Zajednice, te njegove izmjene i dopune,
- Donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- Usvaja Financijski plan,
- Donosi odluku o prestanku rada Zajednice i njenoj imovini,
- Donosi odluku o počasnim članovima i dodjeljuje im počasne dužnosti u Zajednici,
- Donosi odluku o osnivanju vlastitog poduzeća sukladno posebnom propisu,
- Usvaja godišnji Program rada Zajednice,
- Bira i razrješava predsjednika, zamjenika predsjednika, članove Upravnog odbora, zapovjednika, zamjenika zapovjednika, članove Nadzornog odbora, članove Suda časti i članove u Skupštinu Hrvatske vatrogasne zajednice.
- Bira i razrješava svoje predstavnike u županijska i državna tijela, te tijela udruga i institucija s kojima Zajednica surađuje,
- Verificira mandat članova Skupštine,
- Usvaja završni račun Zajednice,

- Utvrđuje osnove rada, ciljeve i zadatke u dobrovoljnom vatrogastvu u županiji,
- Rješava i ostala pitanja u skladu sa Statutom.

UPRAVNI ODBOR

Članak 20.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine, koji između dvije sjednice Skupštine organizira aktivnosti i rukovodi radom Zajednice.

Upravni odbor broji ukupno 17 članova.

Sjednice Upravnog odbora saziva i vodi predsjednik Zajednice koji je po funkciji predsjednik Upravnog odbora.

Zapovjednik i tajnik su po svojoj funkciji članovi Upravnog odbora.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Članak 21.

Upravni odbor za svoj rad odgovoran je Skupštini, a članovi Upravnog odbora predsjedniku Upravnog odbora.

U slučaju kada član Upravnog odbora ne obavlja u cijelosti svoje dužnosti ili ih uoče ne obavlja, predsjednik pokreće pred Upravni odbor postupak za njegov opoziv.

U slučaju da je član Upravnog odbora opozvan kao član Skupštine istodobno mu prestaje i funkcija člana upravnog odbora.

Dopunu Upravnog odbora s novim članom obavlja Skupština Zajednice.

Članak 22.

Upravni odbor utvrđuje:

- Oblike organiziranja vatrogastva, program stručnog osposobljavanja, provjeru osposobljenosti za provođenje zaštite od požara, program natjecanja, susreta i drugih manifestacija na razini Županije i Republike Hrvatske.
- Prijedlog Financijskog plana i Završni račun,
- Prijedlog dnevnog reda, mjesto i datum održavanja Skupštine,
- Prijedlog Programa rada Zajednice,
- Prijedlog članova tijela Zajednice i dužnosnika za izbornu Skupštinu

Upravni odbor donosi:

- Poslovnik o radu Upravnog odbora i njegovih radnih tijela,
- Opće akte temeljene na Zakonu o zaštiti od požara, Zakonu o vatrogastvu i na temelju ovog Statuta,
- Na temelju zahtjeva drugih tijela, prijedlog za javna priznanja i nagrade za udružene članice i članove Zajednice,
- Odluke o osnivanju stručnih komisija za rješavanje pojedinih pitanja za djelovanje ili financiranje zaštite od požara,
- Sve odluke s osnova rada za zaposlene radnike u Zajednici u skladu sa posebnim propisima,
- Odluke o prihvaćanju svih pravilnika s osnova rada za zaposlene u Zajednici,
- Odluku o službenim putovanjima u inozemstvo,
- Odluku o provođenju inventure i usvaja izvještaj,
- Sve odluke vezane za financijsko poslovanje Zajednice između dvije Skupštine i druge potrebne odluke vezane za provođenje zaštite od požara ,
- Odluke o angažiranju, u iznimnim slučajevima, drugih stručnjaka za posebne poslove potrebne Zajednici.

Upravni odbor osigurava:

- Ostvarivanje Programa rada, Financijskog plana, odluka, zaključaka i smjernica koje donosi Skupština,
- Djelovanje Zajednice i njenih članica u izvanrednim uvjetima i glede toga surađuje s nadležnim županijskim i državnim tijelima.

Imenuje, bira i razrješava:

- Komisije i radna tijela Upravnog odbora
- Tajnika Zajednice koji je po funkciji i tajnik Stručne službe Zajednice,
- Na prijedlog zapovjednika imenuje Zapovjedništvo Zajednice,
- Imenuje svoje predstavnike u druga tijela s kojima surađuje,
- Djelatnike u Stručnoj službi Zajednice.

Upravni odbor daje:

- Tumačenje ovog Statuta,
- Obavlja i druge poslove po ovlaštenju Skupštine

Upravni odbor ima Kolegij koji je izvršno tijelo Upravnog odbora. Kolegij ostvaruje zaključke Upravnog odbora i rukovodi radom Zajednice između dvije sjednice Upravnog odbora. Kolegij Upravnog odbora čine: predsjednik Zajednice, zapovjednik Zajednice i tajnik Zajednice.

PREDSJEDNIK ZAJEDNICE

Članak 23.

Skupština bira predsjednika iz reda članova Skupštine na mandat od četiri godine. Ista osoba može biti ponovo birana na dužnost predsjednika.

Predsjednik Zajednice predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora.

Predsjednik Zajednice po dužnosti je predsjednik Skupštine i Upravnog odbora, a zamjenik predsjednika Zajednice po dužnosti je zamjenik predsjednika Skupštine i Upravnog odbora.

U odsutnosti predsjednika zamjenjuje ga zamjenik predsjednika.

Članak 24.

Predsjednik:

- U suradnji sa zapovjednikom i tajnikom priprema sjednice Skupštine i Upravnog odbora,
- Potpisnik je odluka, ugovora i drugih akata koje donosi Skupština i Upravni odbor,
- Predstavlja i zastupa Zajednicu u domovini i inozemstvu,
- Naredbodavac je za izvršenje financijskog plana,
- Obavlja i druge poslove i zadatke temeljem Statuta, Programskih usmjerenja Zajednice, odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora .

ZAPOVJEDNIK ZAJEDNICE

Članak 25.

Zapovjednik Zajednice obavlja operativne poslove i zadatke u okviru djelatnosti Zajednice.

Za zapovjednika može biti izabrana osoba koja posjeduje uvjete iz članka 21. Zakona o vatrogastvu i podzakonskih akata.

Zapovjednika Zajednice bira Skupština Zajednice, a nakon toga ga potvrđuje Župan sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu.

Zapovjednik se bira na četiri godine i može biti ponovno biran.

Zapovjednik je zaposlenik vatrogasne Zajednice.

U odsutnosti zapovjednika zamjenjuje ga zamjenik zapovjednika.

Članak 26.

Zapovjednik:

- Zastupa i predstavlja Zajednicu,
- Provodi stručni nadzor nad radom javnih vatrogasnih postrojbi i dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- Priprema sjednice Zapovjedništva i predsjedava sjednicama,
- Koordinira rad područnih, gradskih i općinskih zapovjedništava,
- Prati ostvarenje zaključaka Skupštine Zajednice, Upravnog odbora i Zapovjedništva glede organizacije, osposobljavanja, provjere sposobnosti ljudi i nabavu opreme u postrojbama članica Zajednice,
- Inicira kod nadležnih županijskih, gradskih i općinskih tijela, izradu odnosno dopunu Procjene ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara na području županije,
- Surađuje s zapovjednicima drugih županija, Hrvatskom vatrogasnom zajednicom, Državnom upravom za zaštitu i spašavanje i MUP-a radi uspješne zaštite od požara,
- Neposredno surađuje s načelnikom Hrvatske vatrogasne zajednice i glavnim vatrogasnim zapovjednikom,
- Radi na unapređivanju preventivne i operativne djelatnosti vatrogasne zajednice u oblasti zaštite od požara,
- Odgovoran je za obavljanje operativnih poslova što se odnose na ustroj, rad, osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih postrojbi,
- Skrbi o opremljenosti vatrogasnih postrojbi,
- Podnosi izvješća Upravnom odboru i Skupštini prema potrebi, ali najmanje jednom godišnje,
- Obavlja i druge poslove po odluci Skupštine, Upravnog odbora, predsjednika i drugih tijela Zajednice glede provedbe zaštite od požara, kao i ostale poslove i obveze proizašle iz Zakona o vatrogastvu.

ZAPOVJEDNIŠTVO

Članak 27.

Zapovjedništvo je nadležno tijelo Zajednice za provedbu vatrogasne djelatnosti.

Zapovjedništvom rukovodi zapovjednik Zajednice kojeg bira Skupština.

Zapovjedništvo broji do 17 članova od kojih do 15 na prijedlog zapovjednika bira Upravni odbor.

Zapovjednik i zamjenik zapovjednika ulaze u sastav Zapovjedništva po položaju.

Članak 28.

Zapovjedništvo predlaže:

- Mjere zaštite od požara na području županije,
- I organizira stručno osposobljavanje i usavršavanje vatrogasaca,
- Osposobljavanje mladeži za rad u vatrogasnim udrugama,
- Način rada vatrogasnih postrojbi u slučaju izvanredne opasnosti,

- Program natjecanja, javnih vježbi i drugih manifestacija,
- Program obavljanja preventivne djelatnosti i vršenja nadzora.
- Donosi, prati i ostvaruje operativni program aktivnosti posebnih mjera zaštite od požara, kao i program temeljem općih akata i odluka Skupštine i Upravnog odbora Zajednice,
- Prati i stručno-tehnički pomaže zapovjedništvima vatrogasnih zajednica područja, gradova i općina,
- I provodi plan intervencija kod velikih požara otvorenog prostora ili događaja koji je poprimio obilježje prirodne nepogode,
- Ustroj, potrebnu opremu i sredstva za rad vatrogasnih postrojba.

NADZORNI ODBOR

Članak 29.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština iz redova članova Skupštine.

Nadzorni odbor ima 3 člana.

Sjednice saziva i predsjedava im predsjednik Nadzornog odbora kojeg bira Skupština.

Članak 30.

Nadzorni odbor obavlja poslove :

- U skladu s propisima nadzire financijsko i materijalno poslovanje Zajednice, korištenje i raspolaganje sredstvima.
- Prati provođenje Statuta i drugih odluka tijela Zajednice i radnih tijela Upravnog odbora Zajednice.
- Jednom godišnje izvještava Skupštinu o svom radu i predlaže odgovarajuće mjere.

SUD ČASTI

Članak 31.

Sud časti Zajednice ima 3 člana koje bira Skupština na vrijeme od četiri godine.

Za svoj rad Sud časti odgovara skupštini.

Sud časti :

- Donosi odluke o stegovnim mjerama nad dobrovoljnim vatrogascima, članovima članica Zajednice zbog povrede digniteta vatrogasne djelatnosti, Pravila službe i Etičkog kodeksa vatrogastva
- Može izreći opomenu
- Suspenziju do godinu dana
- Mjere trajnog isključenja iz dobrovoljnog vatrogastva

Predlagatelj stegovne mjere može biti bilo koje tijelo Zajednice.

Na odluku Suda časti može se izjaviti prigovor Skupštini čija je odluka konačna.

Sjednice saziva i predsjedava im predsjednik Suda časti kojeg imenuje Skupština.

TAJNIK ZAJEDNICE

Članak 32.

Tajnik Zajednice je i tajnik Stručne službe Zajednice.

Tajnik se bira na četiri godine i može biti ponovo biran.

Za tajnika može biti izabrana osoba s najmanje višom stručnom spremom odgovarajućeg smjera i iskustvom na poslovima u vatrogastvu te da ima najmanje zvanje vatrogasni časnik.

Tajnik Zajednice je zaposlenik Zajednice.

Članak 33.

Tajnik Zajednice:

- Obavlja ustrojstvene i kadrovske poslove u Zajednici i Stručnoj službi, priprema materijale vezane uz rad sjednica Skupštine, Upravnog odbora, Zapovjedništva, tijela i komisija Upravnog odbora,
- Priprema i usklađuje stručne poslove u Stručnoj službi Zajednice koje je voditelj,
- Predstavlja Zajednicu u izvršavanju zadataka koje proizlaze iz Statuta i ovlaštenja,
- U suradnji sa zapovjednikom, tajnik radi na svim planovima i programima koji se kao prijedlog daju na odobrenje i usvajanje Upravnom odboru,
- U suradnji sa zapovjednikom izrađuje prijedlog potrebnih dokumenata glede zakonskih propisa što se odnose na zaposlene radnike,
- Prati ostvarenje financijskog plana i pomoćni je naredbodavac u izvršavanju Financijskog plana Zajednice,
- Obavlja poslove iz područja kadrovske i organizacijske djelatnosti vatrogasne organizacije na području županije,
- U suradnji sa zapovjednikom priprema informacije za potrebe Zajednice i sredstava informiranja ,
- Obavlja i druge poslove za koje ga ovlasti predsjednik, Upravni odbor ili Skupština.

STRUČNA SLUŽBA ZAJEDNICE

Članak 34.

Stručne, administrativne, financijsko-materijalne i ostale njima slične poslove, obavljaju zaposlenici u radnom odnosu u Stručnoj službi Zajednice.

Opće akte o radnim odnosima donosi i objavljuje Upravni odbor Zajednice, na temelju Zakona o radu i drugih propisa.

Iznimno Upravni odbor može djelomično ili u cjelini povjeriti obavljanje poslova vlastitom poduzeću ili drugoj organizaciji.

Vrsta i način obavljanja poslova zaposlenika utvrđuje se Pravilnikom o radu Stručne službe Zajednice.

JAVNA OVLAŠTENJA

Članak 35.

Zajednicu u skladu sa zakonom, podzakonskim normama ili ugovorom može preuzeti poslove javnih ovlaštenja u području protupožarne zaštite i gašenja požara, koje mu povjerava država ili županija preko nadležnih tijela.

Članak 36.

Upravni odbor organizira i nadzire obavljanje povjerenih poslova iz oblasti javnih ovlaštenja povjerenih zajednici neposredno ili preko nekog drugog stručnog radnog tijela, koje mu redovito podnosi izvještaj.

Članak 37.

Članovi Zapovjedništva Zajednice u provedbi vatrogasnih intervencija imaju javne ovlasti utvrđene Zakonom o vatrogastvu.

GOSPODARSKE DJELATNOSTI ZAJEDNICE

Članak 38.

Radi ostvarivanja ciljeva i zadataka Zajednice, te zadovoljavanja potreba članica, Zajednica obavlja gospodarske djelatnosti neposredno ili u zajednici sa svojim članicama, sukladno ovom Statutu i posebnim zakonima i to :

- Izdavanje brošura, knjiga, propagandnih materijala, audiovizualnih i drugih edukativnih materijala,
- Prikupljanje sredstava iz ekonomske propagande,
- Poslove nabavke i prodaje vatrogasne opreme i uređaja, sredstava za gašenje, te potrošnog materijala za potrebe svojih članica,
- Knjigovodstveno administrativne usluge,
- Obavlja tehničke usluge i intervencije,
- Servisira, održava i proizvodi vatrogasnu opremu i sredstva.

IMOVINA I SREDSTVA ZAJEDNICE

Članak 39.

Imovinu Zajednice čine nekretnine, pokretnine i financijska sredstva koja je Zajednica stekla sukladno zakonu i ovom Statutu.

Imovinom Zajednice upravljaju tijela Zajednice i odgovorni su za njenu uporabu i korištenje.

Imovina Zajednice služi i koristi se za ostvarivanje ciljeva i zadataka Zajednice.

Članak 40.

Sredstva koja koristi Zajednica za ostvarivanje svojih ciljeva i zadataka stječu se iz:

- Sredstva koja osigurava iz Proračuna Karlovačka županija za financiranje programom utvrđenih aktivnosti,
- Sredstva prikupljena od članica Zajednice,
- Sredstva prikupljena od poduzeća i drugih pravnih osoba,
- Sredstva koja u skladu s Zakonom o vatrogastvu uplaćuju osiguravajuća društva iz dijela premije,
- Dijela prihoda ostvarenih obavljanjem gospodarskih djelatnosti u skladu sa posebnim propisom,
- Prihoda od imovine,
- Prihoda od učešća u dobiti poduzeća, po pravu osnivača,
- Donacija, poklona i
- Ostalih prihoda.

Članak 41.

Zajednica je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva za neprofitne organizacije.

Članak 42.

Zajednica može raspoloživa sredstva udruživati, odnosno ulagati u vlastito i mješovito poduzeće, u kupnju vrijednosnih papira i druge oblike udruživanja i ulaganja radi ostvarivanja dobiti i unapređivanja rada Zajednice.

INFORMIRANJE

Članak 43.

Zajednica u skladu s mogućnostima informira svoje članice i širu javnost o svim značajnim aktivnostima putem informatičkog programa HVZ-e, web stranice VZ Karlovačke županije, sredstava javnog priopćavanja ili na drugi način.
Informacije daje predsjednik Zajednice i zapovjednik Zajednice ili osoba koju oni ovlaste.

NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 44.

Zajednica može dodjeljivati nagrade i priznanja pojedinim fizičkim ili pravnim osobama zaslužnim za ostvarivanje njenih ciljeva.
Pravilnik o nagradama donosi Upravni odbor Zajednice.
Pravilnik o vatrogasnim priznanjima donosi Hrvatska vatrogasna zajednica.

PRESTANAK RADA ZAJEDNICE

Članak 45.

Skupština može prema vlastitoj ocjeni ili zbog drugih opravdanih razloga, donijeti odluku o prestanku rada Zajednice i to tročetrvrtinskom većinom glasova svih članova Skupštine.
Prilikom prestanka rada Zajednice sva postojeća sredstva Zajednice stavljaju se na raspolaganje Karlovačkoj županiji i mogu se jedino koristiti radi ostvarivanja dosadašnjih ciljeva i zadataka Zajednice.
Na posljednjoj Sjednici Skupštine Zajednice donosi se odluka o provedbi likvidacijskog postupka.
Zajednica prestaje s radom rješenjem tijela državne uprave nadležne za registraciju udruge u slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

Zajednica će uskladiti svoje akte s ovim Statutom u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 47.

Izmjene i dopune ovog Statuta vršit će se na način i po postupku koji je propisan Statutom Zajednice.

Članak 48.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Zajednice donijet 19.01.2001. godine, kao i sve izmjene i dopune donijete nakon tog datuma.

Članak 49.

Ovaj Statut stupa na snagu danom upisa promjena u Registar udruga.

U Generalskom Stolu, 19.04.2012. g.

Predsjednik:

Želimir Misir, dipl. ing.